

Minnesanteckningar från Funktionsrättsrådet 2022-11-28

Plats: Linnégården, Linnévägen 23.

Tid: 17:30-19:45

Närvarande:

Politiker: Anneli Hedberg (S), Ordförande

Tjänstemän: Håkan Stenström Samhällsbyggnadsförvaltningen (SBF)
Pia Aalto, Vård- och omsorgsförvaltningen (VOF)
Anna-Karin Sjökvist, Kulturförvaltningen (KULF)
Henrik Janerin, Katrineholms Fastighets AB (KFAB)

Representant
organisation:

Roland Elfving, diagnosgrupp Hörsel
Solveig Fredriksson, diagnosgrupp Syn
Mats Lundgren, diagnosgrupp Kognitiv, vice ordförande
Ingrid Karlsson, ersättare
Bertil Claesson, ersättare
Lisbeth Andersson, ersättare
Inger Johansson, Reumatikerföreningen
Thorbjörn Landbergsson, ersättare

Övriga:

Förhinder: Christoffer Öqvist (M)
John Ogenholt (Kd)
Conny Andersson, diagnosgrupp Rörelse
Veronica Soldan, diagnosgrupp Medicin
Dennis Carlson, Service- och teknikförvaltningen (STF)

1. Mötets öppnande:

Anneli Hedberg, ordförande i Funktionsrättsrådet, hälsade välkomna till dagens möte.

2. Fastställande av dagordning:

Mötet godkände dagordningen.

3. Minnesanteckningar från föregående möte, 2022-09-26

Gicks igenom, godkändes av rådet.

4. Kris- och beredskapsarbetet fokus till- och frångänglighet.

Tobias Plantin, säkerhetschef, var inbjuden för att prata om kris- och beredskapsarbetet. Kommunen jobbar med fyra säkerhetsområden: Krisberedskap och totalförsvar, Skydd och olyckor, Brottsförebyggande arbete, Internt skydd.

Viktigt att var och en ser över sin egen situation och så man klarar en vardagshändelse. Tobias bjöd in rådet till att besöka Gröna kullens skyddsrum och där ges möjlighet att få mer information och ställa frågor.

5. Till- och frångängliga skyddsrum.

I Katrineholm finns två skyddsrum som är lättare att tas sig till om man har problem att gå i trappor. Det är Gröna kulle och Duveholmsgymnasiet.

6. Genomgång av bevakningslistan

Bifogas sist i dessa minnesanteckningar.

7. Nya frågor:**• Utvärdering av den nya hyresmodellen för bostäder med särskild service.**

Pia berättade att frågan kommer upp i VON den 15 december. Mats talade om att organisationerna skulle få vara med och det har de inte varit. Pia tar med sig frågan åter till förvaltningen.

• Efterlevnad av regler för gatupratare, hur se till att reglerna följs.

Håkan har pratat med Polisen som kommer att besöka butiker om tid finnes.

• Handikapparkeringar vid Tallåsaulan.

Henrik talade om att det finns till vänster om huvudentrén, Håkan talade om att ej tillåtet att parkera framför aulan.

8. Rapport från Regionens råd för funktionshinderfrågor:

Ingrid redogjorde för de punkter som kommer att tas upp på rådet den 7 december.

Nya frågor som behandlas är bl.a.:

- Digital incheckning och dess problem.
- Dolda telefonnummer när det rings från sjukhus.
- Hälsotorget som försvunnit.
- Revidering av reglemente.
- Skyddsrum

Infrastruktur

9. Rapport från Folkhälsoutskottet:

Senaste mötet var den 2 november.

- Information av Johanna Flood om hälsofrämjande arbete inom kommunens förvaltningar på rapporten från Folkhälsoutskottet.
- Rapport från Malin Andersson om hälsoåret. 23 beviljade externa ansökningar och 23 beviljade interna ansökningar.
- Hur ska hälsoåret leva vidare? Det jobbas det med nu.

10. Övriga Rapporter.

Inga denna gång.

11. Övriga Frågor:

- Kommunledningsförvaltningen jobbar med att se över Funktionsrättsrådets uppdragsbeskrivning.
- Toalett i Sveaparken är snart på plats.
- Kommunen ser över möjligheten att ha toaletten vid scenen i Stadsparken öppen året om.
- Roger Ljunggren kommer att ta över ordförandeskapet i Funktionsrättsrådet från nyår.
- Ingrid önskar fråga tas upp igen om digital närvaro på rådets möte. Finns både för och nackdelar.
- Dålig närvaro på Funktionsrättsrådet av vissa politiker.
- Anna-Karin redogjorde för tillgängliga digitala tjänster att det pågår en inventering. Finns det tex tillgänglighetsredogörelse som lyfter upp vilken typ av information som inte är tillgänglighetsanpassad. Upptäcks brister tar Anna-Karin gärna mot dem. Måste finnas en ”brygga” in till digitala tjänster.

12. Sammanträdestider 2022:

Nästkommade möten är: 13 februari kl 17:30 på Linnégården. Efterföljande möte bestämmer nya ordförande tillsammans med föreningarna. Ska var fyra möten om året.

13. Mötets avslut:

Anneli Hedberg tackade för ett bra möte och för de åren hon varit rådets ordförande. Anneli tycker det är viktiga frågor hon jobbat med och kommer att driva på frågorna även framöver. Tack alla i föreningarna och kämpa på för era rättigheter. Anneli avtackades av föreningarna i rådet med en fin Azalea.

Håkan Stenström förde mötets minnesanteckningar

Bevakningslista

Datum	Ärende	Ansvar
2017-09-04	<p>Handlingsplan för enkelt avhjälpta hinder hos affärsrörelser i centrum.</p> <p>Samhällsbyggnadsförvaltningen redovisar vad som händer vid kommande möten i Rådet. Håkan redovisade muntligt de föreläggande som gått ut 2018-09-24.</p> <p>2018-11-26 Ansvarig person på Samhällsbyggnadsförvaltningen ska se över alla föreläggande om de är åtgärdade i början av december. Nästa steg är att gå fram med vitesföreläggande på de som inte åtgärdats. Tidplanen kommer inte att kunna hållas.</p> <p>2019-03-04 Pågår</p> <p>2019-05-27 Håkan informerade om att några ärende går upp till nästkommande nämnd. Inga resurser finns för tillfället med fortsatt inventering.</p> <p>2019-11-25. Organisationerna önskar besked om utdömda vite. Håkan återkommer.</p> <p>2020-09-24 Kv Pionen byggs om, en entré från väster hade anmärkningar. Avvaktar byggnationen.</p> <p>2021-03-29: Inget nytt i frågan.</p> <p>2021-09-27: Inget nytt i frågan.</p> <p>2021-11-29: Inget nytt i frågan</p> <p>2022-03-28: Inget nytt i frågan</p> <p>2022-05-30: Inget nytt i frågan</p> <p>2022-09-26: Handläggare av allmän platsmark har uppmärksamats på tillgänglighetsproblematiken vid: Laddstolpar ej tillgängliga vid parkeringen Gullvivan. De sitter upp i slänt bakom kantstöd. I övrigt inget nytt.</p> <p>2022-11-28: Inget nytt i frågan.</p>	Håkan Stenström
2018-09-24	<p>Checklistan för tillgänglighet i samband med aktiviteter som tex Katrineholmsveckan, tillämpas den?</p> <p>SBF skickar med checklistan vid arrangemang då man ansöker om nyttjande av allmän platsmark. Gällande hyra av lokaler t.ex. Duveholmshallen och likande är det fastighetsägaren som ska bifoga vilka regler som följs.</p> <p>Henrik kollar upp hur KFAB gör och bifogar i bokningsbekräftelsen.</p> <p>STF: Lokalbokningen kan lägga in en kortare text i bokningsbekräftelsen. Den checklista som finns för</p>	Dennis Carlson

Infrastruktur

	<p>utomhusarrangemang är inte relevant för de lokaler som STF hyr ut utan det behöver anpassas. Förslag från STF: att funktionsrättsrådet tar fram ett förslag.</p> <p>2018-11-26: Kvarstår</p> <p>2019-05-27: Roland skickar förslag till Stefan.</p> <p>2019-09-23: Pierre tar med sig frågan.</p> <p>2019-11-25: Mats och Roland bestämmer träff med Britt Fredriksson</p> <p>2020-09-24: Tillgänglighetsrutin önskas tas fram. Mats arbetade med en mer omfattande. Pia kontrollerar vad som hänt.</p> <p>2021-03-29: Dennis kollar upp angående checklista i Duveholmshallen.</p> <p>2021-09-27: Ingen rutin finns. Dennis bjuder in till möte för att lösa problemet: Dennis, Britt, Roland och Mats.</p> <p>2021-11-29: Frågan kvarstår</p> <p>2022-03-28: Inget nytt i frågan.</p> <p>2022-05-30: Mats och Roland har träffat Britt, funktionaliteten utökas att även omfatta lokaler som inte är avsedda för ändamålet.</p> <p>2022-09-26: Håkan skickar Samhällsbyggnadsförvaltningens synpunkter till Mats Lundgren. Som sammanställer och tar kontakt med Britt.</p> <p>2022-11-28: Saknar återkoppling från stf</p>	